

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МАДОУ детском саду №3 «Улыбка»
на 2025 - 2026 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	<i>Заместитель заведующего</i>
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Май 2025 г.	Заместитель заведующего
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	Июнь 2025 г.	Заместитель заведующего
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Декабрь 2025 г.	Заместитель заведующего
2.2. Приобретение в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Август 2025 г.	Заместитель заведующего
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Заместитель заведующего
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий,	Первая декада	Заместитель

посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабря	заведующего
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2025 г.	Заместитель заведующего
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2026 г.	Заместитель заведующего
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2026 г.	Заместитель заведующего
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2025 г., апрель 2026 г.	Заместитель заведующего
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заместитель заведующего
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	Заместитель заведующего
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2026 г.	Заместитель заведующего
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Июнь 2026 г.	Заместитель заведующего
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заместитель заведующего
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Заместитель заведующего

